

## MANUAL DEL PANEL DE CONTROL

CPANEL

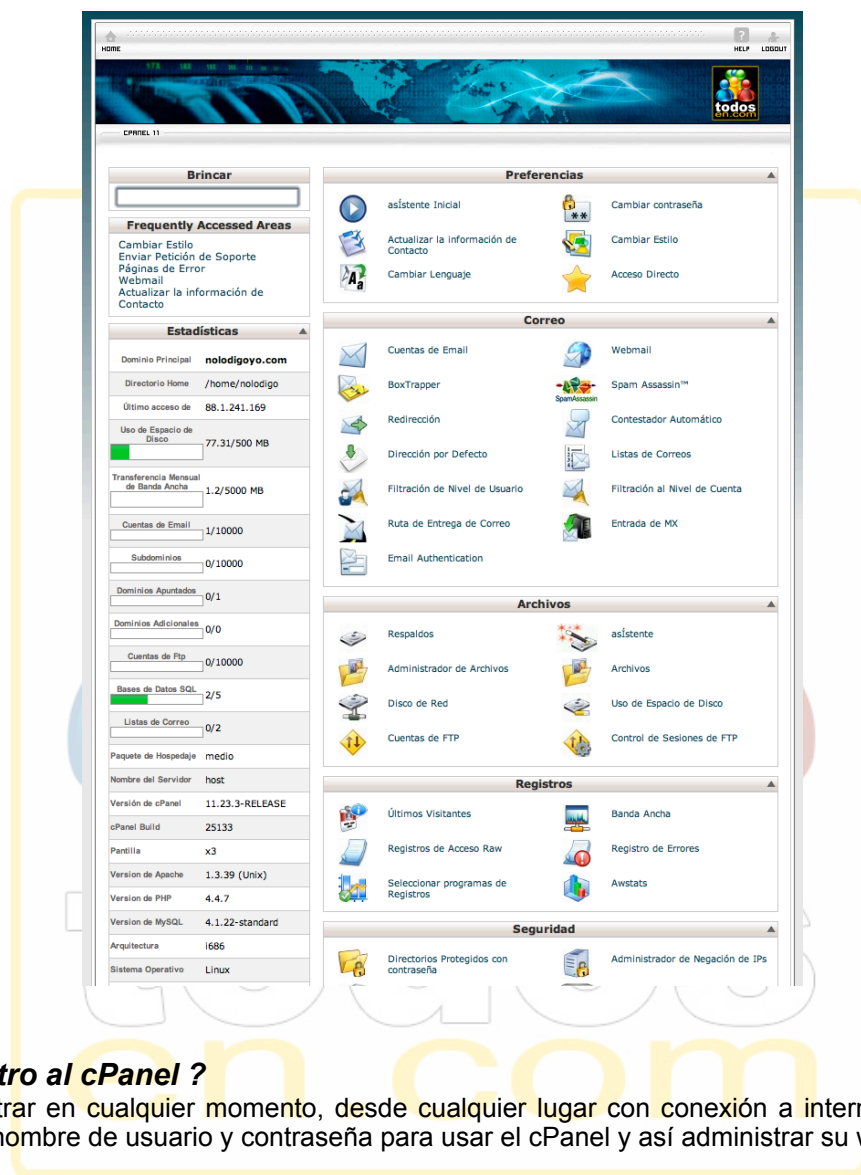


© 2008 DESARROLLO DE SOLUCIONES, SL  
PROHIBIDA SU VENTA

### SECCIÓN 1 - ¿ Qué es cPanel ?

---

Cpanel es un panel de control online de su web que -(todosen.com)- usa en todos sus servidores de alojamiento web compartido. Este completo panel de control le permite administrar su web y dominio(s) asociado a través de una interfaz web muy sencilla y de fácil manejo. Tiene la posibilidad de administrar por completo su email, archivos, copias de seguridad, FTP, scripts CGI, estadísticas web y un sin fin de cosas más.



### ¿ Cómo entro al cPanel ?

Se puede entrar en cualquier momento, desde cualquier lugar con conexión a internet. Necesitará introducir su nombre de usuario y contraseña para usar el cPanel y así administrar su web online.

Para ello:

1. Escriba en la barra de direcciones de su navegador favorito <http://www.tudominio.com:2082> ó <http://www.tudominio.com/cpanel> y si prefiere una conexión segura <https://www.tudominio.com:2083> ó <https://www.tudominio.com/cpanel>

Si su dominio no ha sido todavía apuntado con los DNS provistos por -(todosen.com)- se puede acceder de la siguiente forma: <http://xx.xx.xx.xx/cpanel> (reemplazando x por número Ip de su cuenta)

2. Escriba su nombre de usuario y contraseña.
3. Haga click en "Aceptar" y entrará a su cPanel privado. Para salir del cPanel haga click en el botón "Salir" situado arriba a la derecha.

### Información general sobre su cuenta y sobre el servidor

Manual del panel de control CPANEL

[www.-\(todosen.com\)-](http://www.-(todosen.com)-)

En el área izquierda de su cPanel verá el área de estadísticas con “Información general sobre la cuenta” e “Información general sobre el servidor”, también muestra aspectos relacionados con nuestra máquina ( versiones del software instalado, nombre de la máquina, etc. ), donde se aloja físicamente su página web, etc.



Estadísticas ▲	
Dominio Principal	<b>nolodigoyo.com</b>
Directorio Home	/home/nolodigo
Último acceso de	79.154.240.115
Uso de Espacio de Disco	63.94/500 MB
Transferencia Mensual de Banda Ancha	1.04/1000 MB
Cuentas de Email	1/100
Subdominios	0/10
Domínios Apuntados	0/5
Domínios Adicionales	0/5
Cuentas de Ftp	0/5
Bases de Datos SQL	2/5
Listas de Correo	0/5
Paquete de Hospedaje	medio
Nombre del Servidor	host
Versión de cPanel	11.23.3-RELEASE
cPanel Build	25133
Pantilla	x3
Version de Apache	1.3.39 (Unix)
Version de PHP	4.4.7
Version de MySQL	4.1.22-standard
Arquitectura	i686
Sistema Operativo	Linux
Dirección de Ip Compartida	72.21.51.157
Path a sendmail	/usr/sbin/sendmail
Path a PERL	/usr/bin/perl
Version de Kernel	2.6.9-023stab044.4-enterprise
cPanel Pro	1.0 (RC1)
Status de Servicios	Dale un clic para Ver

Manual del panel de control CPANEL  
[www.-\(todosen.com\)-](http://www.-(todosen.com)-)



## SECCIÓN 2 – Herramientas de gestión del correo

El área de administración de correo le permite administrar todos los aspectos relacionados al envío de emails: agregar nuevas cuentas de correo, administrar listas de correo y crear filtros antispam. Hay bastantes opciones así que tómese su tiempo y revíselas despacio.

**Nota:** Todas las opciones email pueden usarse en conjunto con las demás. Por ejemplo, puede crear un autorrespondedor en su cuenta principal para así enviar un mensaje “fuera de la oficina”, un reenvío para enviar el correo a casa de su hermana donde en estos momentos está y un filtro antispam para denegar el recibo de emails con el asunto “dinero fácil”.

Vamos a crear una cuenta de correo :

Hacemos click en el menú “Cuentas de correo” y posteriormente seleccionamos “Crear cuenta”.

Rellenamos con las opciones deseadas y pulsamos una vez en “Crear”. Recuerde que su nombre de usuario es la dirección completa, ejemplo : [usuario@tudominio.com](mailto:usuario@tudominio.com)

### ¿Cómo leo mi email?

Puede leer su email desde la opción “Webmail” mediante NeoMail, Horde o Squirrelmail. Todas estas aplicaciones le permiten, desde la propia web, leer su email, guardarlo, tener una libreta de direcciones y muchas cosas más. La principal diferencia entre web mail y programas de escritorio como Microsoft Outlook Express, es que todas las funciones se realizan online en vez de en su propio ordenador proporcionando así una mayor seguridad.

Para leer su email online mediante web mail :

Haz click en la opción “Web Mail” en el cajetín de “Herramientas de gestión de correo”. A continuación aparecerá un listado con todas las cuentas de correo activas, elija la correspondiente y pinche sobre el icono “Webmail”.

Elija la aplicación que mas le guste, sea NeoMail, Horde o SquirrelMail.

Ya estás dentro de su correo. Puede cambiar la configuración por defecto para que vea el webmail en español o incluso puede cambiar el aspecto gráfico del entorno.

Si no desea entrar en el cPanel para leer el correo, puede hacerlo directamente a través de <http://www.tudominio.com:2095>.



Web mail es opcional, puede usar si quiere su programa favorito para leer el correo como por ejemplo Microsoft Outlook Express o Eudora. Incluso puede usar una combinación de web mail y programa ya que puede que esté en un cibercafé y quiera leer el correo y a la vuelta, cuando llegue a casa, leerlo cómodamente desde el pc. Para configurar automáticamente su pc usando Microsoft Outlook Express siga los siguientes pasos :

Haga click en la opción "Cuentas de correo" donde verá todas las cuentas creadas. Ahora haga click en el botón "Outlook" ( botón primero por la derecha ) correspondiente a la cuenta deseada a configurar.

Lea el mensaje de alerta que le aparece y entonces pulse OK.

Seleccione "abrir este archivo desde la ubicación actual" y pinche OK para descargarlo.

Ahora pulse Sí en el editor de registro de Windows. Outlook se ha configurado.

**Nota:** Asegúrese de tener Microsoft Outlook correctamente instalado en tu pc.

Si desea configurar manualmente su programa, debe introducir los siguientes datos en la configuración de correo electrónico (POP3):

Su nombre: el que desee para designar esta cuenta

Dirección de correo: *cuenta@sudominio.com*

Servidor de correo entrante (POP3) : *mail.sudominio.com*

Servidor de correo saliente (SMTP) : *mail.sudominio.com*

Nombre de usuario : *cuenta@sudominio.com*

Contraseña: la que designó cuando creó la cuenta de correo en cPanel

Acceda a "Más configuraciones..." vaya a la pestaña "Servidor de salida" seleccione la opción "Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación" y "Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada"

Vaya a la pestaña "Avanzadas" y compruebe que el número del puerto del servidor de entrada (POP3) es: 110 y el del servidor de salida (SMTP) es: 26

Haga clic en Aceptar

Haga clic en "Probar configuración de la cuenta" y compruebe que todas las tareas se ejecutan correctamente.

### **Cambiar la contraseña de mi cuenta de correo**

Es recomendable cambiar la contraseña de su cuenta de correo cada cierto tiempo para así aumentar la seguridad y que nadie ajeno entre y lea sus mensajes personales. Si por alguna razón cree que alguien está accediendo a su correo debe cambiar la contraseña.

Para cambiarla siga estos pasos, con su outlook cerrado :

Entre a la opción "Cuentas de correo" desde el menú principal del cPanel.

Click en "Password" ( segundo botón por la derecha ) de la cuenta deseada a cambiar.

Escriba la nueva contraseña en el formulario.

Finalmente pulse una sola vez el botón "Cambiar" y habrá cambiado con éxito la contraseña de su cuenta de correo.

Manual del panel de control CPANEL

[www.-\(todosen.com\)-](http://www.-(todosen.com)-)

### **Borrar una cuenta de correo**

Puede borrar una cuenta de correo cuando no la necesite más. Tenga en cuenta que no se puede borrar la cuenta de correo por defecto.

**Aviso:** asegúrese de bajarse todo el correo importante o aquel que quiera conservar antes de borrar la cuenta. Una vez borrada no se pueden recuperar los emails.

Para borrar una cuenta :

Entre a la opción "Cuentas de correo" desde el menú principal del cPanel.

Click en el botón "Delete" al lado de la cuenta deseada para borrar

Pulse Sí

### **Correo por omisión**

Cualquier email que se envíe a una dirección de correo no existente en su cuenta será enrutado a la dirección que especifique. Para ello :

Seleccione el menú "Correo por omisión" en el cajetín de las herramientas de gestión de correo.

Click en "Modificar correo por omisión ( Catch all )".

Escriba la dirección de email completa que quiere usar en este servicio. Tenga en cuenta que puede escribir **:blackhole:** para ignorar los mensajes recibidos o **:fail: no such user here** para informar al remitente de que esa dirección a la que manda correo no existe.

Pulse "Cambiar" para validar cambios y todo listo.

### **Contestadores automáticos**

Los contestadores automáticos son mensajes que se envían automáticamente cuando un email llega a una cuenta de correo específica. Generalmente, los contestadores automáticos se usan para enviar mensajes automáticos como por ejemplo "Estoy de vacaciones" y así informar al remitente que no está disponible para contestar a su mensaje de correo. Puede usar texto plano o HTML.

Para añadir un contestador automático :

En el menú principal de cPanel seleccione dentro del área de gestión del correo electrónico la opción de "Contestadores automáticos".

Haga click en "Añadir contestador automático".

Escriba en la casilla de Email la dirección de la cuenta desde la que el contestador automático responderá.

Escriba su nombre o su email en la casilla De:

Escriba el asunto del mensaje.

Si le apetece deje la codificación tal y como aparece por defecto. Sino, seleccione una codificación del menú.

Seleccione el cuadro de "Formato HTML" si quiere incluir código HTML en el contestador automático.

En el cuadro del cuerpo introduzca el texto del mensaje del contestador automático. Puede incluir texto plano o código HTML.

Pinche una vez el botón "Crear"

Para modificar el texto de un contestador automático o si lo ha activado en la cuenta equivocada :

En el menú principal de cPanel seleccione dentro del área de gestión del correo electrónico la opción de "Contestadores automáticos".

Haga click en el botón "Edit" que está al lado del contestador automático deseado.

Edite el cuerpo del mensaje

Click en "Crear" para validar los cambios.

Puede borrar un contestador automático cuando ya no lo necesite :

En el menú principal de cPanel seleccione dentro del área de gestión del correo electrónico la opción de "Contestadores automáticos".

Haga click en el botón "Delete" que aparece al lado del contestador automático que desea borrar.

## **Filtrado de emails**

Puede bloquear cualquier correo proveniente de una cuenta no deseada estableciendo filtros anti-spam. Hay muchas definiciones del término spam, pero en -(todosen.com)- nos gustaría decirle la siguiente :

“El Spam es la versión electrónica de la publicidad que nos meten en el buzón de casa.”

Los filtros de email son una manera sencilla de eliminar el correo no deseado basándose en gran variedad de criterios. Puede bloquear cualquier tipo de email, no solo email referente a negocios o dinero. Los emails bloqueados pueden ser borrados automáticamente o devueltos a su destinatario. Estos filtros son bastante flexibles y puede crear todos los que desee.

Para crear un filtro:

1. Seleccione el menú “Bloqueo de cuentas de correo” que aparece en el menú principal del cPanel.
2. Haga click en “Añadir filtro”.
3. Seleccione una opción de la lista, cada opción es una de los campos existentes en un correo.
4. Haga click en el menú “que”
  - “**Sea igual a**”, indique texto exacto a bloquear, ejemplo : Sexo
  - “**Coincide**”, bloquea el texto que tenga relación a una expresión.
  - “**Contenga**”, si el email contiene las palabras especificadas será bloqueado, ejemplo : el email bloqueará *porno* y *pornografía* pero no sexo.
  - “**Comience por**”, bloqueará por ejemplo todas las palabras que comiencen por alguna palabra en cuestión.
5. En el tercer cajetín, el que está vacío, escriba el texto a bloquear.
6. Escriba el destino del email filtrado en el campo “Destino”. Existen tres tipos de destino :
  - **Destruir el email**, para ello escriba Discard
  - **Redirigir el email a otro correo**, escriba el correo al que serán enviados estos emails no deseados.
  - **Redirigir a un script**, escriba la ubicación completa del script.
7. Finalmente pulse en “Activar”.

Si ha cometido un error al crear un filtro no existe la posibilidad de editarlo, tendrá que borrarlo y crearlo de nuevo. Para borrar un filtro :

Seleccione el menú “Bloqueo de cuentas de correo” que aparece en el menú principal del cPanel. Haga click en el botón “Delete” que se ubica al lado del filtro que desea borrar.

## **Alias y reenvío**

Esta opción simplemente le permite reenviar todo el email que es enviado a una cuenta a otra. Es una opción interesante cuando se va de vacaciones y tiene que reenviar su email a la cuenta de su PDA. Para reenviar el correo de una cuenta a dos o mas cuentas, tan sólo ha de añadir dos o mas reenvíos para la cuenta que está siendo reenviada.

Para ello :

Seleccione el menú “Alias y reenvío” que aparece en el menú principal del cPanel.

Pinche sobre “Añadir reenvío”.

En el primer cajetín escriba el nombre de usuario de su cuenta de email que será reenviada.

Seleccione el dominio adecuado, puede que solo se muestre uno.

En el segundo cajetín escriba la dirección de email completa hacia donde el correo se reenviará.

Pulse “Añadir orden de envío” para finalizar.

Si ha cometido un error al crear un reenvío no existe la posibilidad de editarlo, tendrá que borrarlo y crearlo de nuevo. Para borrar un reenvío :

Seleccione el menú “Alias y reenvío” que aparece en el menú principal del cPanel.

Haga click en el botón “Delete” que se ubica al lado del reenvío que desea borrar.

### **Listas de correo Mailman**

Mailman es un script muy popular para realizar listas de correo. Las listas de correo son una herramienta ideal para comunicarse entre un grupo de participantes y el contenido de los mensajes que se envíen a los participantes puede ser de cualquier temática. Mailman le permite crear listas de correo con un gran número de opciones configurables, como quien está en lista, donde se envían los mensajes e incluso escribir un mensaje de bienvenida a los nuevos participantes.

Para cuestiones relacionadas con Mailman es recomendable visitar su página web oficial donde encontrará multitud de información que seguro resolverá sus dudas.

Crear una lista de correo en tres sencillos pasos :

Seleccione el menú "Listas de correo" que aparece en el menú principal del cPanel.

Haga click en "Añadir lista de correo".

Escriba el nombre de la lista de correo que va a crear en el campo de "Nombre de la lista de correo".

Escriba también una contraseña y seleccione su dominio.

Finalmente al pulsar una vez el botón "Crear" la lista de correo se creará exitosamente en el directorio **/usr/local/cpanel/3rdparty/mailman/lists**

Hay muchas opciones configurables en MailMan para acceder a ellas haga click en el botón "Edit" que aparece al lado de la lista y en una nueva ventana se abrirá un panel de administración en el cual deberá introducir la contraseña establecida para la lista de correo.

Si por el contrario desea borrar la lista de correo haga click en el botón "Delete".

**Atención** : cuando se borra una lista de correo se borran todos los archivos , los emails asociados, la lista de miembros y sus respectivas direcciones. Si desea mantener una copia de los datos asegúrese de descargarse una copia antes de borrar la lista de correo. Una vez borrada la lista, la información es irrecuperable.

### **SECCION 3 – Herramientas de gestión del sitio**

Con las opciones aquí listadas podrá administrar su página web : subir archivos, crear subdominios e incluso ahorrar dinero alojando otros dominios en una misma cuenta de hosting. Para subir los archivos existen dos maneras , la primera es usando un cliente FTP instalado en su pc ( se detallan mas instrucciones en el email de bienvenida ) o usando un administrador online. Aquí también podrá hacer copias de seguridad de tu página web, para que ante un desastre no pierda sus datos.

todos  
en.com

## **Cambiar contraseña**

La contraseña es la clave que usa para entrar en su cPanel a través de su dominio. Puedes cambiar esta contraseña las veces que desee para así aumentar la seguridad y que nadie ajeno entre en su panel de control. Recuerde que si nota que alguien entra debe cambiar inmediatamente su contraseña.

Para cambiar la contraseña :

Seleccione el menú "Cambiar contraseña" que aparece en el menú principal del cPanel.

Escriba la contraseña anterior en el campo correcto

Escriba la nueva contraseña dos veces, cada una en el campo correcto.

Haga click en el botón "¡Cambia ahora tu contraseña!". Su contraseña se ha cambiado con éxito.

## **Dominios aparcados**

Con esta opción podrá apuntar otro dominio a su dominio principal. Para entendernos, por ejemplo ha comprado el dominio primerdominio.com y segundodominio.com , y tiene ya hecha una web para primerdominio.com pero no le apetece hacer una segunda web para segundodominio.com porque el contenido es el mismo, por lo tanto la solución idónea es la de aparcar segundodominio.com. En -(todosen.com)- puede aparcar el número de dominios que desee, sin límite.

Siga estos pasos :

1. Es muy importante apuntar el dominio a aparcar a nuestras dns y esperar a que la propagación se realice con éxito. Las dns se cambian donde ha comprado el dominio. Si lo ha comprado con -(todosen.com)- ya apunta a nuestras dns.
2. Seleccione el menú "Dominios aparcados" que aparece en el menú principal del cPanel.
3. Escriba el nombre del dominio que desea aparcar, sin www.
4. Haga click en "Añadir".

Cuando esta opción no le sea de utilidad o bien porque no la necesite o bien porque quiere alojar a parte el dominio, puede borrar el dominio aparcado de su cPanel. Para ello elige la opción "Borrar" que aparece al lado del dominio.

## **Dominios adicionales**

Un dominio adicional es un dominio que apunta a un directorio de su cuenta de hosting. Se usa para alojar diferentes dominios con diferentes contenidos bajo un mismo cPanel, también esta función se la conoce como "hosting multidominio". En -(todosen.com)- puede agregar el número de dominios adicionales que desee, sin límite.

Siga estos pasos :

Es muy importante apuntar el dominio a agregar a nuestras dns y esperar a que la propagación se realice con éxito. Las dns se cambian donde ha comprado el dominio. Si lo ha comprado con -(todosen.com)- ya apunta a nuestras dns.

Seleccione el menú "Dominios adicionales" que aparece en el menú principal del cPanel.

Escriba el nombre del dominio que desea agregar, sin www.

Escriba el directorio al que apuntará el dominio. Aconsejamos dejarlo tal cual.

Escriba la contraseña que usará.

Haga click en "Añadir".

Cuando esta opción no le sea de utilidad puede borrar el dominio adicional de su cPanel. Para ello elija la opción "Borrar" que aparece al lado del dominio.



## Gestor FTP

El administrador FTP trabaja con todas las herramientas relacionadas con las sesiones FTP ( File Transfer Protocol ) de su cuenta de hosting. FTP es un método por el cual puede transferir archivos entre computadoras usando Internet como medio. Existe una gran cantidad de información alojada en los servidores de medio mundo que sólo se puede acceder a ella mediante FTP. Cuando se conecta a un servidor necesitará una aplicación llamada cliente FTP, si no tiene uno puede bajárselo totalmente gratis desde algunas webs. Pídanos más información.

Cpanel le permite crear cuentas FTP para que sus amigos puedan acceder y subir archivos a su página web sin necesidad de entrar a su panel de control ni de saber su contraseña. Incluso puedes activar un FTP anónimo para que cualquiera pueda subir archivos a ciertos directorios de su página web. Además se pueden administrar estas sesiones, aceptándolas o denegándolas.

**Advertencia :** El FTP permite a usuarios externos entrar en ciertas áreas de su página web, por tanto podrán subir, bajar e incluso borrar archivos. Tenga en mente esta advertencia a la hora de activar una cuenta FTP.

Una cuenta FTP crea una carpeta en el directorio public\_html de su página web. Para crear una cuenta siga estos pasos:

1. Seleccione el menú "Gestor FTP" que aparece en el menú principal del cPanel.
2. Haga click en "FTP Accounts"
3. Haga click en "Crear cuenta FTP"
4. Escriba el nombre de usuario ( identificador ) de la cuenta FTP y su contraseña.
5. Escriba el directorio al cual quiere que vaya esa cuenta FTP. Tenga en cuenta de que si no escribe nada en el campo, la cuenta tendrá un acceso total a su directorio raíz, por tanto la persona que entre podrá editar/borrar/subir/bajar archivos de toda su página web.
6. Finalmente pinche en "Crear"

Tenga en cuenta que a la hora de entrar el usuario es lo que aparece, es decir, con la arroba inclusive , ejemplo : [usuario@dominio.com](mailto:usuario@dominio.com) . Si por alguna razón necesita cambiar la contraseña de esa cuenta FTP haga click en el botón "Password" y para borrarla en "Delete".

El acceso FTP anónimo permite a gente externa acceder a la carpeta public\_html de su página web.

Existen dos opciones disponibles :

Permitir accesos anónimos a <ftp://ftp.tudominio.com> – Esto permite ver, descargar y borrar archivos ubicados en su carpeta public\_html . Por razones de seguridad esta opción está desactivada en los servidores de -(todosen.com)-.

Permitir accesos anónimos que suban archivos a <ftp://ftp.tudominio.com/incoming>

**Advertencia :** El FTP permite a usuarios externos entrar en ciertas áreas de su página web, por tanto podrán subir, bajar e incluso borrar archivos. Tenga en mente esta advertencia a la hora de activar una cuenta FTP.

Para activar este acceso anónimo siga estos sencillos pasos :

Haga click en el "Gestor FTP" que aparece en el menú principal de cPanel.

Pinche en "FTP accounts"

Seleccione "Quota" al lado de "Anonymous"

Para permitir que los usuarios anónimos suban contenido al directorio /incoming escriba la cantidad de espacio máximo que le otorga. Si no desea que nadie suba archivos tan sólo escriba 0.

Puede ver y cancelar cualquier sesión FTP activa, esto es útil cuando quiere parar actividades FTP no deseadas. Para ello:

Seleccione el menú "Gestor FTP" que aparece en el menú principal del cPanel.

Seleccione "Session Control".

Todas las sesiones FTP activas, es decir, las que estén subiendo o bajando archivos, serán listadas aquí. Simplemente haga click en el botón "Disconnect" para desconectar y parar la sesión no deseada.

## **Administrador de archivos**

El administrador de archivos le permite administrar su sitio web alojado en -(todosen.com)- mediante el HTML, mucho mejor incluso que la herramienta FTP o aplicaciones de terceras partes. Puede subir, crear o borrar archivos, organizar archivos en carpetas, cambiar permisos, etc. todo de una forma rápida e intuitiva gracias a la interfaz gráfica del administrador. No es sofisticado ni complejo, está hecho para que los menos expertos puedan usarlo sin problemas y además le permite la libertad de tener la funcionalidad necesaria para administrar su sitio web.

Para abrir y comenzar a usar el administrador de archivos:

1. Seleccione el menú "Administrador de archivos" que aparece en el menú principal del cPanel.
2. Navegue por el administrador teniendo en cuenta que:
  - Para abrir una carpeta se pincha en el icono de la misma
  - Para subir un nivel se hace pinchando en "Up one level"
  - Use la barra lateral de su explorador para subir y bajar
  - Si hace click sobre el nombre de una carpeta verá las propiedades de la misma en el menú que le aparecerá a la derecha.

Una vez dentro del administrador y sabiendo manejarlo podemos comenzar a hacer uso: Las carpetas son una manera muy útil para organizar y estructurar su sitio web. Permiten que el mantenimiento de su web sea mucho mas sencilla, debido a que puede ver rápidamente qué archivos hay en qué carpeta. La mayoría de las páginas web incluyen una carpeta llamada /imagenes donde se guardan ordenadamente las imágenes separándose de los archivos HTML.

Para crear una carpeta :

Entre en el área donde desea crear una nueva carpeta  
Click en "Create new folder"

Arriba a la derecha aparecerá un cuadro en blanco donde necesita introducir el nombre que desea usar para la carpeta.

Para finalizar haga click en crear y la nueva carpeta aparecerá.

También puede usar el administrador de archivos para subir archivos a su página web, ¡ puede subir hasta 12 archivos a la vez !. Aunque es mas cómodo utilizar algún cliente FTP para subir rápidamente sus archivos y sin ningún límite. Lee la sección "Gestor FTP" de este manual para mas información.

Para subir archivos a través del "Administrador de Archivos" :

Navegue hasta la carpeta donde va a subir los archivos.

Click en Upload file.

Click en el botón "Examinar" que se sitúa al lado de los cajetines vacíos.

Busque en su disco duro el archivo deseado para subir y haga doble click en él.

Repita los pasos anteriores para subir múltiples archivos.

Click en "Sobre escribir archivos existentes" si quiere sobre escribir los archivos que ya existan del mismo nombre.

Finalmente haga click en "Cargar" para subir sus archivos al servidor. El estado de la carga aparecerá en la parte derecha de la ventana. El archivo se mostrará dentro del área seleccionada en la ventana principal.

También rápidamente puede renombrar un archivo o carpeta si su nombre original es erróneo o lo desea cambiar. Para renombrar un archivo o carpeta siga estos pasos :

Navegue hasta la carpeta o archivos.

Click en nombre de la carpeta o archivo ( no en su icono ). Verá que arriba a la derecha aparecerá un menú, seleccione "Rename ..."

Escriba el nuevo nombre del archivo o carpeta en el cuadro de texto que aparece. Necesitará escribir la extensión, por ejemplo .html para archivos HTML.

Finalmente pulse el botón "Renombrar". El archivo o carpeta se ha renombrado con éxito y puede visualizar los cambios en la ventana principal del administrador de archivos

Todos los servidores de -(todosen.com)- son UNIX ( incluyendo Linux y sus variantes ) y por tanto los archivos alojados en ellos necesariamente tienen que tener activados una serie de permisos. Dichos permisos permiten administrar las peticiones de acceso a los archivos. Aquí se listan:

**Leer ( read )** , se denota como r , los archivos pueden mostrarse al usuario

**Escribir ( write )** , se denota como w , los archivos pueden ser modificados por el usuario.

**Ejecutar ( execute )** , se denota como x , los archivos pueden ejecutarse por programas.

Los tipos de acceso se establecen para tres tipos de grupos de usuarios :

**Usuario ( user )** , el dueño del archivo

**Grupo ( group )** , otros archivos que están en el mismo grupo o carpeta

**Mundo ( world )** , cualquier otra persona.

El servidor web tiene que tener el permiso de poder leer sus páginas webs para que así las pueda mostrar en el navegador. Los siguientes permisos necesitan ser establecidos para que su página web funcione correctamente :

Todos los archivos HTML e imágenes necesitan ser leídas por otros. El permiso adecuado es 644 el cual se activa automáticamente cuando se sube un archivo.

Todas las carpetas necesitan ser ejecutables por otros. El permiso adecuado es 755 el cual se activa automáticamente cuando se crea una carpeta.

Todos los archivos CGI ( los que se ubican en la carpeta cgi-bin ) necesitan ser ejecutables por otros.

El permiso adecuado es el 755 y **no** se activa automáticamente cuando sube los archivos. Necesita cambiar los permisos de forma manual. A continuación lea cómo se hace.

**Advertencia** : es importante concienciarse de que ninguno de sus archivos o carpetas sea escrito por alguien externo. Cualquier archivo o carpeta que permita la escritura por parte de otras personas también permite el borrado. Por favor, sea prudente con el tipo de permisos que establece manualmente.

Para cambiar los permisos de un archivo o carpeta:

Navegue hasta que encuentre el archivo o carpeta al que desea establecer un permiso.

Click en el nombre del archivo o carpeta ( no en el icono ).

Click en "Change permissions" del menú que aparece arriba a la derecha.

Seleccione los cuadrados correctos para crear el permiso adecuado a sus necesidades. Cuando hace click en un cuadrado y otro, los números de abajo se irán actualizando solos.

Finalmente pulse "Grabar" cuando haya finalizado de seleccionar el permiso adecuado.

Cpanel incluye una papelera de reciclaje cuya función es idéntica a la de Windows. Todos los archivos borrados se reenvían automáticamente a la papelera mediante un simple click. Sin embargo, cuando la papelera está vacía, significa que los archivos han sido borrados por completo.

Para borrar un archivo o carpeta :

1. Navegue hasta la carpeta o archivos que desea borrar.
2. Haga click en el nombre de la carpeta o archivo ( no en el icono ), de esta manera en la esquina superior derecha aparecerá un menú.
3. Seleccione "Delete ..." . El archivo o carpeta borrada ahora aparece en la papelera. Lea el apartado de restauración de archivos si desea restaurarlo.

Puede restaurar fácilmente un archivo o carpeta borrada moviendo lo borrado hacia el área principal del administrador de archivos. Esta operación es automática y devuelve a la ubicación original los archivos restaurados. Sin embargo, una vez que la papelera se vacíe, no podrá restaurar nada.

Para restaurar un archivo o carpeta borrada :

1. Haga click en el icono del archivo o carpeta que aparece en la papelera.

Para vaciar definitivamente la papelera:

1. Haga click en el icono de la papelera que aparece al lado de "Trash"

### **Visor de uso del disco**

Esta opción le permitirá saber en todo momento cuánto espacio en disco está usando exactamente y cómo se distribuye en su espacio contratado. Existen bastantes opciones diferentes para ver el uso del disco:

**Show Parent Directories** – muestra individualmente los directorios principales.

**Show More Directory Depth** – muestra individualmente los directorios de un nivel inferior.

**Show Less Directory Depth** – muestra individualmente los directorios de un nivel superior.

**Show Top Level** – muestra el nivel mas alto.

**Clear File Usage Cache** – borra toda la información del caché y recalcula toda la información de uso del disco.

**Show Small Files** – muestra los archivos mas pequeños.

**Show File Size as bytes/Megabytes** – muestra los bytes y megabytes de los archivos. Recuerda que 1024 bytes son 1 megabyte.

### **Copias de seguridad**

La opción de copias de seguridad le permitirá descargar diariamente, semanalmente o mensualmente copias de seguridad de sus archivos MySQL, alias o filtros así como de su página web por entero. Si su pc se estropea o sus copias de seguridad personales se pierden, estos archivos le permiten recuperar su página web. No obstante, en -(todosen.com)- realizamos copias de seguridad en discos externos para asegurarnos de que su página web está lo suficientemente respaldada en caso de una emergencia.

Cabe recordar que según nuestros términos y condiciones y que a pesar de que -(todosen.com)- realiza esas copias de seguridad mencionadas de todos los datos alojados en nuestras máquinas, es responsabilidad del cliente la de realizar copias actuales de sus datos y mantenerlas a buen recaudo. -(todosen.com)- no se responsabiliza de pérdidas de ningún tipo ni bajo cualquier circunstancia.

Para hacer una copia de seguridad existen dos opciones :

1) **Opción 1** : generar o descargar copia completa , le permite hacer una copia de seguridad COMPLETA ( sus datos , configuración del cpanel, mysql y mas ) que se guarda en el directorio principal de su cuenta FTP ( el que ve nada mas logearse ) o en un servidor remoto. Elija esta opción para hacer la copia completa y deje las casillas vacías como están para guardarlas en el directorio principal. Dependiendo de la cantidad de MB de su web , la copia se puede hacer en unos segundos o minutos. Posteriormente entre en su FTP y bájese la copia a su ordenador, guárdela en un lugar seguro. Esta copia es recomendable hacerla cada vez que realiza cambios importantes en su web y/o semanalmente. Pasos a seguir :

1. Haga click en la opción “Copias de seguridad” del menú cPanel
2. Ahora pinche sobre “Generar o descargar una copia de seguridad completa”.
3. Seleccione la ubicación para guardar la copia de seguridad de la lista desplegable, las siguientes opciones están disponibles:
  - Directorio /Home – guarda la copia en el nivel public\_html
  - Servidor FTP Remoto-guarda la copia en un servidor externo especificado, necesita escribir la IP.
  - Servidor FTP Remoto (modo pasivo) – guarda la copia en un servidor externo especificado que acepte el modo pasivo (PASV) de transferencia de datos. Escriba la IP.

Escriba su email en el recuadro correspondiente, de esta manera cuando la copia se complete recibirá una notificación.

Finalmente escriba su nombre de usuario y contraseña si ha elegido cualquiera de las opciones de servidor remoto, o déjelo en blanco si ha elegido guardar la copia en el directorio. Para acabar pulse una vez el botón “Generar copia de seguridad”.

2) **Opción 2** : descargar copia de hoy , le permite hacer una copia PARCIAL ( no completa ) del contenido de su web ( public\_html y configuraciones básicas del cpanel ). Pinche sobre ella y se la descarga a su pc. Esta copia es recomendable hacerla cada vez que realice cambios importantes en su web, porque si un día se mete la pata y borra sin querer contenido de su web, no tiene que volverse loco para buscar que se borró, se restaura esa copia y todo vuelve a la normalidad ( ojo: html, fotos... no mysql ).

Cuando necesite restaurar su web ya que ha borrado sin querer archivos o ha habido un error, puede hacerlo usando el cPanel de la siguiente manera :

Haga click en la opción "Copias de seguridad" del menú cPanel

Seleccione la opción adecuada, ya sea "Restituir una copia de seguridad completa" o "Restituir una base de datos MySQL" y en ella pulsa el botón examinar.

Localice el archivo en su pc y haga doble click sobre el.

Ahora pulse una vez el botón "Cargar".

**Nota:** Dependiendo de su conexión y tamaño del archivo a subir necesitará unos cuantos minutos para restaurar su web. Por favor, sea paciente.

### **Protección de directorios**

Puede proteger directorios a lo largo de su sitio web para que los internautas no entren en sitios que no le interesa que vean. Podrá establecer un nombre de usuario y contraseña de manera que el cPanel verifique la identidad antes de iniciar una sesión.

Siga estos sencillos pasos para proteger un directorio:

Seleccione el menú "Protección de directorios" que aparece en el menú principal del cPanel.

Navegue hasta encontrar el directorio que desea proteger. Seleccione la carpeta pinchando en el nombre o entre a la carpeta pinchando en el icono para buscar subdirectorios.

Haga click en el icono

Verifique el check que aparece al lado de la frase "Esta carpeta requiere una contraseña para..."

Pulse "Grabar" y así ningún usuario no autorizado verá el contenido del directorio.

Puede controlar quien tiene permiso para acceder al directorio agregando usuarios. Se necesita que al menos un usuario esté activo para poder acceder al directorio pero puede agregar tantos como desee. Para ello :

Seleccione el menú "Protección de directorios" que aparece en el menú principal del cPanel.

Navegue hasta encontrar el directorio que ha protegido. Seleccione la carpeta pinchando en el nombre o entre a la carpeta pinchando en el icono para buscar subdirectorios.

Ahora es momento de agregar usuarios, escriba el nombre de usuario y contraseña en el área correcta.

Pulse "Añadir usuario"

Para cambiar la contraseña del usuario, tan sólo escriba su nombre, la nueva contraseña y pulse "Grabar". Para borrar un usuario selecciónelo en la lista de usuarios activos y pulse "Eliminar usuario".

Para desproteger el directorio desmarque el check al lado del icono .

## **Páginas de error**

Las páginas de error se muestran a los usuarios de Internet cuando se produce un error o varios, como por ejemplo cuando escriben una dirección URL no correcta o intentan acceder a un sitio restringido de su página web. Las empresas suelen redecorar sus páginas de error para mostrar un aspecto corporativo de su web mediante un link con un texto y fotografía.

Para modificar una página de error :

1. Seleccione el menú "Páginas de error" que aparece en el menú principal del cPanel.
2. Haga click sobre el botón del error en concreto, por ejemplo, 404.
3. Escriba el código html de la página de error. Puede usar los botones que aparecen para insertar funcionalidades. Este es un ejemplo:

```
<h1>404 Not Found</h1> <p>La página solicitada, <!--#echo var="REQUEST_URL" --> ,está disponible.</p>
```

4. Finalmente pulse "Grabar".

## **Subdominios**

Los subdominios son una manera de crear diferentes cuentas a través de su cuenta principal, las cuales tienen separadas URL's. Por ejemplo su página web "dominio.com" trata sobre su empresa y empleados, podría hablar sobre "juan" y "maria" y dedicarles una web especial con contenido diferente sobre su curriculum. Entonces se podría acceder desde "juan.dominio.com" y "maria.dominio.com". Sin embargo, cuando crea un subdominio no se crea otra cuenta cPanel adicional. Sigue accediendo a través de su cuenta cPanel principal.

Prácticamente, un subdominio es una subcarpeta bajo el nivel public\_html que posee su propio cgi-bin y una dirección separada. En el ejemplo anterior "dominio.com", "juan.dominio.com" y "maria.dominio.com" son dos carpetas que tienen su propio cgi-bin y poseen direcciones diferentes. Para subir archivos ha de navegar hasta la subcarpeta correcta.

También podrá crear cuentas de e-mail con la extensión del subdominio. Por ejemplo puede poner "[contacta@juan.dominio.com](mailto:contacta@juan.dominio.com)" para que Juan administre desde su pc su propio correo con su propia dirección.

**Nota:** Para crear subdominios verifique que su dominio principal apunta a las dns de -(todosen.com)- y está en funcionamiento asociado a su cuenta.

Para agregar un subdominio en su cPanel sigue estos sencillos pasos:

Seleccione el menú "Subdominios" que aparece en el menú principal del cPanel.

Escriba el texto para el nuevo subdominio en el campo de texto. Seleccione el dominio apropiado bajo el cual creará el subdominio.

Click en el botón "Añadir". Una carpeta con el mismo nombre que el subdominio se creará dentro de public\_html, también tendrá su propio cgi-bin ( si los scripts cgi han sido activados para tu cuenta ).

También puede redireccionar el tráfico de Internet desde un subdominio en particular a cualquier otra localización. Por ejemplo Juan tiene contratado hosting en otro proveedor pero le gustaría tener su subdominio "juan.dominio.com". Para ello:

Seleccione el menú "Subdominios" que aparece en el menú principal del cPanel.

Seleccione el subdominio adecuado de la lista desplegable.

Click en el botón "Configurar redirección".

Escriba la dirección a donde quiera enviar el subdominio. Asegúrese de terminar la dirección con una barra ( Ejemplo: <http://tudominio.com/> )

Finalmente pulsa el botón "Grabar"

También puede eliminar las redirecciones si ya no las necesita, para ello simplemente seleccione el subdominio a borrar y pulse en el botón "Borrar redirección".

## Bases de datos MySQL

SQL es el estándar internacional para realizar peticiones y escritura de información en bases de datos. MySQL es esencialmente un servidor SQL ya que responde a las peticiones de información SQL. Puede comunicarse con MySQL usando una amplia variedad de programas y lenguaje ( PHP es el más común ). MySQL es de libre distribución y por tanto es de uso libre. Para cualquier otra duda por favor diríjase a la web oficial de este software, allí encontrará tutoriales e información mucho mas detallada.



Para crear una base de datos:

Seleccione el menú "Bases de datos MySQL" que aparece en el menú principal del cPanel.

Escriba el nombre de la base de datos que desea realizar en el cuadro correspondiente.

Finalmente pulsa una vez el botón "Crear base de datos MySQL".

**Nota:** tendrá que crear al menos un usuario para la base de datos y otorgarle todos los privilegios ( ALL check marcado ) para poder usar la nueva base de datos.

Necesitará crear un usuario MySQL antes de que pueda usar la base de datos. Esto no autoriza automáticamente al usuario a usar la base, necesitará otorgarle todos los privilegios.

Para crear un usuario MySQL:

Seleccione el menú "Bases de datos MySQL" que aparece en el menú principal del cPanel.

Escriba el nombre de usuario y contraseña apropiada.

Click en "Crear usuario MySQL"

Puede borrar una base de datos si ya no la va a usar. Debe estar seguro de que ha guardado la información de la base de datos a no ser que la vaya a desechar. Si borra una base de datos no se borrarán los usuarios pero si sus privilegios.

Para borrar una base de datos:

Seleccione el menú "Bases de datos MySQL" que aparece en el menú principal del cPanel.

Seleccione el botón "Delete" correspondiente a la base de datos a borrar.

Para otorgar todos los privilegios a un usuario:

Seleccione el menú "Bases de datos MySQL" que aparece en el menú principal del cPanel.

Escoja a un usuario concreto de la lista y también a la base de datos correcta.

Pinche el check "All".

Finalmente pulse una vez "Otorgar permisos".

Cpanel incluye un software adicional para manejar y administrar las bases de datos MySQL, este software se llama phpMyAdmin. Esta potente herramienta le permite controlar y modificar todos los aspectos de su base de datos, sea estructura o datos. Para mas ayuda respecto a phpMyAdmin diríjase a su web oficial o a la documentación proporcionada en el mismo software.

Para entrar en phpMyAdmin seleccione el menú "phpMyAdmin" que aparece en el menú principal del cPanel.

Puede permitir el acceso de su base MySQL a servidores externos agregando su nombre de dominio en la lista de hosts que están autorizados para acceder a la base. Localhost es el propio servidor de -(todosen.com)- donde te alojas.

Para agregar un acceso:

1. Seleccione el menú “Bases de datos MySQL” que aparece en el menú principal del cPanel.
2. Escriba en el cuadro de texto “Servidor” el nombre de dominio o IP del host que desea añadir.
3. Finalmente pulse el botón de “Añadir servidor de base de datos”.

### **Reexpediciones**

Las reexpediciones le permiten redirigir tráfico de una página web a otra. Se suele usar cuando una página web se ha movido a otra ubicación. Para agregar una reexpedición:

1. Haga click en el menú “Reexpediciones” que aparece en el menú principal del cPanel.
2. Escriba en el primer cajetín la dirección de la página que va a ser redirigida.
3. Escriba en el segundo cajetín la dirección de la página a redirigir.
4. Escoja una de las dos opciones que se muestran  
Provisional , informa a los agentes de Internet ( navegadores, motores de búsqueda, etc. ) que la redirección es temporal y que al cabo de un tiempo se volverá a poner la ubicación original.  
Permanente , informa que la dirección antigua no volverá a ser usada.
5. Finalmente pulse el botón “Añadir”

Puede borrar una reexpedición cuando ya no sea necesaria, pero tenga en cuenta que no se puede modificar una redirección. Si se ha equivocado tiene que borrar la redirección existente y añadir otra, empezando de nuevo.

Para borrar una reexpedición :

Haga click en el menú “Reexpediciones” que aparece en el menú principal del cPanel.  
Seleccione el link correcto a borrar.  
Pulse el botón “Eliminar”

### **Extensiones Frontpage**

Las extensiones Frontpage le permiten publicar su sitio web a través del propio Microsoft Frontpage. Estas extensiones pueden, ocasionalmente, volverse corruptas por lo que podrá instalarlas o reinstalarlas siempre que sea necesario.

Para (re)instalar extensiones Frontpage:



Haga click en el menú “Extensiones Frontpage” que aparece en el menú principal del cPanel.  
Seleccione el botón “Install/Reinstall extensions”. Si desea desinstalar las extensiones tan sólo pulse “Uninstall extensions”.

### Protección Hotlink

Cuando otro webmaster que hace su página web linkea directamente una o mas fotografías o archivos multimedia de su web, se dice que hace hotlinking. No solo es robar su propiedad intelectual, sino que usa parte de su transferencia de datos para mostrar archivos en su sitio web. Cpanel puede prevenir el hotlinking autorizando o denegando el servicio a determinados sitios web.

Para prevenir el hotlinking:

Haga click en el menú "Protección hotlinking" que aparece en el menú principal del cPanel

Escriba los nombres de dominio a los que le permite acceder a su sitio, recuerda poner el nombre con sólo http:// y luego con www.

Escriba las extensiones protegidas en el cuadro de texto correcto. Tenga en cuenta que hay que separar cada extensión mediante una coma.

Escriba hacia donde se redigiran los hotlinkings ( un lugar externo ).

Seleccione el check "Permitir peticiones directas (por ejemplo, escribiendo la url de una imagen en el navegador )"

Finalmente pulse "Activar o modificar".

Para desactivar esta herramienta pulse el botón "Desactivar".

### Index Manager

Index Manager le permite controlar como se muestran los directorios en su página web. Si no hay un archivo index.html , el contenido del directorio se muestra en el navegador mediante un índice. Esto generalmente no es deseado por el usuario y puede provocar problemas de seguridad. Puede activar diferentes opciones para cualquier directorio a través del Index Manager:

**Configuración por omisión** , usa la configuración del servidor. Esta configuración se aplica por defecto a todos los directorios.

**No indexable** , previene a los navegadores de ver el contenido del directorio. El navegador recibe un error 403 ( prohibido ).

**Indexado estándar ( sólo texto )** , muestra el contenido del directorio con un índice de texto.

**Indexado animado ( modo gráfico )** , muestra el contenido del directorio con un índice con iconos.

Para cambiar la configuración de indexado de un directorio:

Haga click en el menú "Index manager" que aparece en el menú principal del cPanel.

Navegue hasta encontrar la carpeta o directorio que quiera modificar. Pinche en su nombre.

Click en la opción de indexado deseada.

Finalmente pulse el botón "Grabar".

todos  
en.com



Manual del panel de control CPANEL

[www.-\(todosen.com\)-](http://www.-(todosen.com)-)

### **Bloqueo de IP**

El bloqueo de IP le permite bloquear el acceso a su página web a IP's específica. Esta herramienta es útil para denegar el acceso a internautas desconsiderados o también como medida cautelar ante el robo de transferencia de datos mediante hotlinking. Para activar el bloqueo de IP: Haga click en el menú "Bloqueo de IP" que aparece en el menú principal del cPanel. Escriba la IP o rangos de IP's a bloquear. Finalmente pulse "Añadir".

Para eliminar un bloqueo de IP selecciónelo de la lista y pulse "Eliminar".

### **SECCION 4 - Análisis y ficheros de registro**

El área de estadísticas web / FTP se presenta con una amplia variedad de información acerca de su página web, sus últimos visitantes e incluso un resumen detallado del número de visitas mensuales de su web. También hay un registro de errores. Utilice las herramientas de estadísticas para mirar cuántas personas le visitan y qué ven de su página web, incluso puede ver desde donde llegan a su web, es decir, si lo hacen desde un buscador o a través de un link en otra web. Puede usar tres herramientas de estadísticas:

Para usar Analog:

Seleccione el menú "Estadísticas web y FTP" que aparece en el menú principal del cPanel. Click en "Analog".

Se abrirá una nueva ventana donde podrá seleccionar el mes a analizar. Se presenta unas estadísticas detalladas de su página web. Puede leer el reporte online o imprimirlo para leerlo más cómodamente. Tómese su tiempo, hay un montón de información para leer.

Para usar Awstats:

Seleccione el menú "Estadísticas web y FTP" que aparece en el menú principal del cPanel. Click en "Awstats".

Navegue por los resultados.

Para usar Webalizer:

Seleccione el menú "Estadísticas web y FTP" que aparece en el menú principal del cPanel. Click en "Webalizer".

Navegue por los resultados.

La excelente herramienta "últimos visitantes" puede listar hasta los últimos 300 visitantes que han navegado su página web en las últimas 24 horas. Tenga en cuenta que los visitantes están definidos por peticiones, no personas individuales.

Para visualizar esta información:

Seleccione el menú "Últimos visitantes" que aparece en el menú principal del cPanel. Navegue por los resultados.

La herramienta “**Transferencia de datos**” genera un resumen de toda la cantidad de transferencia de datos que su página web está usando. Se genera con tráfico HTTP ( navegación por su página web, descargas, etc. ) y tráfico FTP. Sin embargo, esta herramienta no analiza el tráfico POP3 ( e-mail ). Dependiendo de la cantidad de correos electrónicos que envíe, esta cantidad de transferencia de datos puede ser considerable. Si desea saber realmente la cantidad de transferencia de datos que está usando, por favor, contacte con nosotros. Para visualizar esta información: Seleccione el menú “Transferencia de datos” que aparece en el menú principal del cPanel. Visualice los resultados.

Finalmente, el **log de errores** muestra todos los errores HTTP que se pueden generar cuando los visitantes visualizan su sitio web, generalmente son errores del tipo “página no encontrada”. Esta herramienta puede mostrar los últimos 300 errores. Un vistazo cada cierto tiempo a esta herramienta le ayudará a localizar fallos en su web y a monitorizar actividades sospechosas. Por favor, contacte con nosotros si detecta actividades extrañas. Para visualizar esta información: Seleccione el menú “Registro de errores” que aparece en el menú principal del cPanel. Visualice los resultados.

## SECCION 5 - Herramientas avanzadas

Por favor, lee este apartado sólo si eres un usuario experimentado.

### **Programador de tareas**

Cron jobs le permite automatizar tareas repetitivas en el servidor que aloja su página web. Es una herramienta muy útil ya que se preocupa por hacer mantenimientos y tareas repetitivas. Por ejemplo, puede hacer un Cron job para automáticamente copiar a un servidor externo bases de datos MySQL cada cierto tiempo y así tenerlas respaldadas.

Hay dos formas distintas de añadir un cron job:

**Estándar** , proporciona un amplio rango de opciones predefinidas que puede elegir. Es el método más sencillo y el que recomendamos.

**Avanzado ( estilo Unix )** , proporciona un estilo similar a las opciones cron de Unix. Es el método recomendado para usuarios avanzados que desean agregar tareas cron manualmente.

**Advertencia:** necesita tener un buen conocimiento de comandos Linux antes de que pueda usar cron jobs satisfactoriamente. -(todosen.com)- sólo recomienda realizar estas tareas a usuarios avanzados que tengan amplios conocimientos informáticos.

Para agregar/modificar un cron job:

1. Seleccione el menú “Programador de tareas” que aparece en el menú principal del cPanel.
2. Si desea usar el modo estándar, pinche en el botón “Estándar”  
Escriba el e-mail al que se le enviarán los resultados del cron job.  
Escriba en el cajetín adecuado el comando que desea realizar.  
Click en una opción de las opciones disponibles de la lista.  
Finalmente pulse una vez “Grabar Crontab”.

• **Nota:** siempre puede pinchar en el botón “Desactivar cambios” para cambiar a la configuración anterior del cron job.

Cuando no necesite llevar a cabo el cron job puede borrarlo. Si no está seguro de qué es lo que hace un cron job , lo mejor es borrarlo o contactar con -(todosen.com)-. Para borrar el cron job tan sólo pulse el botón “Delete” cuyo icono es una papelera y aparece al lado del cron job.

## Herramientas de red

Existen dos herramientas bastante útiles proporcionadas en este apartado:

**DNS Lookup** , le permite ver información acerca de un determinado dominio. Escriba el nombre de dominio sin www en el cuadro de texto y pulse "Comprobar". Si por ejemplo escribe todosen.com verá cual es la IP del dominio.

**Trace Route** , le permite hacer una traza de la ruta IP ( Internet Protocol ) que se realiza desde el servidor hasta su pc.

## Tipos MIME

Los tipos MIME dicen a los navegadores cómo interpretar las extensiones especificadas. La mayoría de los MIME ya están configurados en los servidores de -(todosen.com)-. Por ejemplo, el tipo MIME para texto/html que corresponde a las extensiones htm, html y shtml dice a los navegadores que los archivos con dichas extensiones se traten como un archivo HTML. Puede añadir o modificar los tipos MIME que desee para así soportar nuevas tecnologías. Por ejemplo, cuando el WAP apareció, nadie tenía esa extensión activa en sus servidores. Con los tipos MIME, sin embargo, puede agregar esa extensión y soportar páginas WAP inmediatamente.

**Advertencia:** asegúrese de revisar la lista de los tipos MIME preexistentes antes de añadir nuevos. Contacte con -(todosen.com)- antes de añadir nuevos tipos MIME, ya que pueden alterar fácilmente la configuración de su página web.

**Nota:** los usuarios casi siempre se confunden con la diferencia entre tipos MIME y descriptores apache. Básicamente, los tipos MIME dicen a su **navegador** cómo deben ser interpretados los archivos, mientras que los descriptores apache dicen al **servidor** cómo interpretarlos.

Para agregar un tipo MIME:

Haga click en el menú "Tipos MIME" que aparece en el menú principal del cPanel.

Escriba en el recuadro correcto el tipo MIME que quiere añadir. Por favor, eche un vistazo a la lista de tipos MIME ya activos.

Escriba la extensión en el cuadro "Extensión"

Para acabar pulse una vez el botón "Añadir".

Puede borrar un tipo MIME en cualquier momento. Sin embargo, no puede borrar los tipos MIME predefinidos en el sistema. Contacte con -(todosen.com)- si encuentra algún problema. Para borrar un tipo MIME, selecciónelo de la lista y pulse el botón "Borrar".

## Descriptores Apache

Apache es un software de libre distribución que funciona como un servidor HTTP, y se usa para mostrar su página web. Los descriptores apache dicen al servidor cómo interpretar los archivos web que necesitan ser procesados por la máquina. Por ejemplo, Apache está configurado para procesar archivos que usen la extensión .pl usando Perl. Sin embargo, si por cualquier razón necesita procesar con Perl archivos con la extensión .script, necesitaría configurar un descriptor apache a su gusto para que sea interpretado por su página web.

**Advertencia:** asegúrese de revisar la lista de los descriptores apache preexistentes antes de añadir nuevos. Contacte con -(todosen.com)- antes de añadir nuevos descriptores apache, ya que pueden alterar fácilmente la configuración de su página web.

**Nota:** los usuarios casi siempre se confunden con la diferencia entre tipos MIME y descriptores apache. Básicamente, los tipos MIME dicen a su **navegador** cómo deben ser interpretados los archivos, mientras que los descriptores apache dicen al **servidor** cómo interpretarlos.

Para agregar un descriptor apache:

Haga click en el menú "Descriptores apache" que aparece en el menú principal del cPanel.

Escriba en el recuadro correcto el descriptor apache que quiere añadir. Por favor, eche un vistazo a la lista de descriptores apache ya activos.

Escriba la extensión en el cuadro "Extensión"

Para acabar pulse una vez el botón "Añadir".

Puede borrar un descriptor apache en cualquier momento. Sin embargo, no puede borrar los descriptores apache predefinidos en el sistema. Contacte con -(todosen.com)-.com si encuentra algún problema. Para borrar un descriptor apache, selecciónelo de la lista y pulse el botón "Borrar".